

## Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku s názvem

### „Oprava podlahy v tělocvičně“

#### Identifikační údaje zadavatele

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Název zadavatele:</b>           | Střední zdravotnická škola, Opava, příspěvková organizace  |
| <b>Právní forma zadavatele:</b>    |  |
| <b>Sídlo zadavatele:</b>           | Dvořákovy sady 176/2, Město, 746 01 Opava  |
| <b>IČO a DIČ zadavatele:</b>       | 00601152, CZ00601152   |
| <b>Oprávněná osoba zadavatele:</b> | Mgr. Monika Gebauerová, ředitelka organizace   |
| <b>Kontaktní osoba:</b>            | Mgr. Monika Gebauerová, ředitelka organizace   |
| <b>Telefon:</b>                    | 732 337 803  |
| <b>E-mail:</b>                     | gebauerova@szsopava.cz   |
| <b>URL adresa:</b>                 | <a href="https://www.szsopava.cz/">https://www.szsopava.cz/</a>                                      |
| <b>Profil zadavatele:</b>          | <a href="http://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html">www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html</a> |

#### Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.

#### **I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:**

1. Název veřejné zakázky: „Oprava podlahy v tělocvičně“
2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na stavební práce
3. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu je instalace nové podlahy a obložení stěn v tělocvičně dle technické zprávy, která je přílohou této výzvy.
4. Podrobná specifikace je uvedena v příloze č. 3 (technická zpráva)

**Podrobné požadavky a informace** k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou k dispozici na portálu kraje:

[https://www.msk.cz/kraj/verejne\\_zakazky\\_po.html](https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html) , tj. Výzva k podání nabídky, Obchodní podmínky včetně příloh a projektová dokumentace

a na profilu zadavatele:

<https://www.szsopava.cz/>

**V případě zájmu bude prohlídka místa plnění – budovy školy – probíhat dne 26.2.2025 v 9:00 hodin (sekretariát školy).**

**Dodavatelé budou o výběru nejvýhodnější nabídky či vyloučení z výběrového řízení či zrušení výběrového řízení informováni prostřednictvím e-mailu.**

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 750 000,-Kč bez DPH
5. Místo plnění: Střední zdravotnická škola, Dvořákovy sady 176/2, Město, 743 01 Opava, příspěvková organizace
6. Doba plnění: viz obchodní podmínky

## **II. Způsob hodnocení nabídek:**

1. Ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě **nejnižší nabídkové ceny (váha 100%)**.
2. Hodnocena bude výše nabídkové ceny celkem v Kč uvedená dodavatelem v čl. V. odst. 1 návrhu smlouvy, a to:
  - **v případě plátce DPH** – cena celkem bez DPH
  - **v případě neplátce DPH** – cena celkem
3. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH po nejvyšší.

## **III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:**

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně a ve struktuře uvedené v obchodních podmínkách, tedy cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH.

Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu.

2. **Dodavatel předloží písemný návrh smlouvy vč. příloh** respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz zadávací dokumentace) doplněný na místech určených zadavatelem a podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele. Od obchodních podmínek se nelze odchýlit v neprospěch zadavatele. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele.
3. **Dodavatel** (a také poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, existuje-li takový) **ve své nabídce doloží, že není obchodní společností**, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účast společníka v obchodní společnosti", a to formou čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je obsažen v zadávací dokumentaci

**Dodavatel ve své nabídce rovněž předloží čestné prohlášení ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií vůči Rusku a Bělorusku v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny.**

Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Uplatní-li se na dodavatele výše uvedené sankce, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky dodavatele její posouzení a/nebo hodnocení, případně dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

4. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
7. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.
8. Uchazeč v rámci nabídky dodá cenovou nabídku (položkový rozpočet) – příloha č.1, vyplněný krycí list nabídky a čestné prohlášení – příloha č. 2.
9. Zadavatel požaduje jako součást podané nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (včetně úředních dokladů) v elektronické formě ve formátu \*.doc, \*.docx, \*.xls, \*.xlsx nebo \*.pdf. Zadavatel doporučuje, aby v elektronické formě nabídky bylo umožněno textové vyhledávání (vyjma úředních dokladů či jejich kopií). Tyto [doklady a informace budou uloženy na datovém nosiči](#).

**IV. Požadovaná kvalifikace:**

1. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán.
2. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii dokumentu, z něhož bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. oprávnění k podnikání, zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČO apod.). Nevyplyvá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Namísto předložení dokumentu požadovaného zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona).
4. Dodavatel předloží analogicky dle § 74 zákona splnění **základní způsobilosti** formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení

je obsažen v zadávací dokumentaci. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5. Dodavatel v rámci technické kvalifikace předloží doklad pro osobu stavbyvedoucího – specialista na pozemní stavby, přičemž tato osoba musí mít: osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) citovaného zákona, pro obor „**pozemní stavby**“.
6. Dodavatel ve své nabídce dále doloží seznam nejméně **2** realizovaných (tj. dokončených v České republice) zakázek na rekonstrukci nebo opravu sportovní podlahy za posledních 6 let, s minimální hodnotou investičních nákladů 300 tis. Kč bez DPH, pro každou referenční zakázku.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace z nabídky, s ohledem na charakter těchto informací (dostupnost ve veřejně přístupných rejstřících apod.), bez nutnosti vyzývat dodavatele k doplnění/upřesnění nabídky.

#### **V. Požadovaná technická kvalifikace**

1. Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání níže uvedené technické kvalifikace:  
Dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci předložením dokladů prokazujících shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem.
2. Minimální úroveň splnění kritéria požadované technické kvalifikace je stanovena následujícím způsobem:  
  
Dodavatel předloží minimálně následující doklady (i) technický list PU podlahy doplněný o zprávu z akreditované laboratoře; (ii) technický list lité PU hmoty dokladující prodloužení při přetržení; (iii) zprávu z akreditované laboratoře k systému „PU podlaha+rošt“ a (iv) zprávu k PU podlaze „Klasifikace reakce na požár dle normy EN 13501“ a (v) zprávu z akreditované laboratoře k systému protinárazového obložení stěn.
3. Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou technickou kvalifikaci.
4. Požadované doklady budou dodavatelem předloženy v českém jazyce.
5. V případě, že dodavatel nesplní technickou kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude jeho nabídka vyřazena a dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen.

## **VI. Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek**

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, a to formou žádosti v písemné podobě (tzn. např. e-mailem, datovou zprávou). Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
2. Vysvětlení či změny/doplnění zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na svém profilu: <https://www.szsopava.cz/> a na portálu kraje: [https://www.msk.cz/kraj/verejne\\_zakazky\\_po.html](https://www.msk.cz/kraj/verejne_zakazky_po.html).

## **VII. Ostatní**

1. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
2. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
3. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení v rámci veřejné zakázky malého rozsahu podle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“). Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
4. Dodavatel souhlasí s uveřejněním kupní smlouvy v registru smluv, a to v plném znění.
5. Uzavřená smlouva nabývá účinnosti až dnem zveřejnění v Registru smluv.

### **VIII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:**

Nabídku v písemné (tj. listinné) formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) a dále označenou:

**VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**  
**na akci „Oprava podlahy v tělocvičně“**  
**NEOTEVÍRAT!**

poštou či kurýrní poštou na uvedenou adresu:

Dvořákovy sady 176/2, Město, 746 01 Opava

nebo osobně:

Střední zdravotnická škola, Opava, příspěvková organizace, sekretariát školy – v 1. patře, č. dv. 204, v pracovních dnech od 7:30 do 14:00 hodin včetně

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem vyhlášení veřejné zakázky a končí nejpozději **dne 10.3.2025 ve 12:00 hodin.**

***Nabídka, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě, způsobem stanoveným v této výzvě, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.***

***V případě zaslání nabídky poštou je rozhodný termín a čas doručení, nikoliv čas odeslání.***

Mgr. Monika Gebauerová, ředitelka školy

*Příloha č. 1 – položkový rozpočet*

*Příloha č. 2 – Krycí list a čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti a ke střetu zájmů*

*Příloha č. 3 – Technická zpráva*

*Příloha č. 4 – Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo*